

AUSER CIRCOLO GABRIELE OLIVIERI

DI NOGARA

Dati Anagrafici	
Sede legale in	Nogara, via Palmino Sterzi, 6
Codice Fiscale	93104280230
Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	
Numero di repertorio progressivo	97470
Sezione del RUNTS	
Forma Giuridica	Associazione
Indirizzo di posta elettronica certificata	circolo.nogara.vr@pec.auserinrete.it
Rete associativa cui l'ente aderisce	AUSER APS RETE ASSOCIATIVA NAZIONALE PER L'INVECCHIAMENTO ATTIVO

Relazione di missione anno 2024

Sommario		
1.	Introduzione	2
1.1	Lettera del Presidente	2
1.2	Dati dell'ente	3
1.3	Presentazione	4
1.4	Storia dell'Ente	5
1.5	Novità dell'anno	7
2.	Struttura organizzativa	8
2.1	Descrizione degli organi statutari	8
2.2	L'impegno degli organi statutari	9
2.3	Risorse umane	10
2.3.1	Base sociale	10
2.3.2	Informazioni relative al costo del personale	13
2.3.3	La formazione	12
3.	Le attività dell'organizzazione	14
3.1	Attività d'interesse generale	14
3.1.1	Costi figurativi Attività d'interesse generale	17
3.2	Attività diverse	17
3.2.1	Costi figurativi Attività diverse	17
4.	La gestione economica	17
4.1	Criteri applicati nelle valutazioni di bilancio	17
4.3	Analisi del Conto Economico	18
4.3.1	Il Rendiconto per cassa	18
4.3.2	Erogazioni liberali ricevute	23
4.3.3	Patrimoni destinati ad uno specifico affare	23
4.3.4	Operazioni con parti correlate	23
4.3.5	Evoluzione prevedibile della gestione	23

4.3.6	Modalità di perseguimento delle attività statutarie	23
4.3.7	Rapporto attività diverse e secondarie	23
4.3.8	Costi figurativi ed erogazioni liberali ricevute	24
5.	Raccolta fondi	24
5.2	5xmille nazionale	24
5.3.	Altre fonti di sostentamento dell'associazione	24
6.	Rapporti con il territorio	24
6.1	Le reti	24
6.2	Persone ed Enti coinvolti	25
7.	Promozione e comunicazione	25
7.1	Comunicazione esterna	25
7.2	Comunicazione interna e formazione	25
8.	Piano di miglioramento	25
8.1	Obbiettivi	25
8.2	Indicatori di risultato	25

LEGENDA:

ETS: Ente del Terzo Settore

CTS: Codice del Terzo Settore

PMG: Progetto Mobilità Garantita, Società Benefit per l'Impatto Positivo

CSV: Centro Servizi Volontariato

APS: associazione di promozione sociale

ODV: organizzazione di volontariato

RUNTS: Registro unico nazionale terzo settore

La presente relazione e tutti i documenti relativi al bilancio sono reperibili nella home page del sito alla voce "TRASPARENZA" <https://www.auser.veneto.it/verona-nogara/news/sottocategoria/documenti-trasparenza-3.html>

1. Introduzione

1.1 Lettera del Presidente (Ferrari Claudio)

Il 2024 è stato per Auser Nogara APS un anno particolarmente impegnativo dal punto di vista organizzativo e gestionale.

Si può infatti dire che anche le ultime conseguenze provocate dalla pandemia in termini di minor partecipazione attiva, siano state del tutto superate: nel 2024 sono stati realizzati, tra Nogara, Gazzo Veronese, Salizzole e Bovolone circa 1.000 interventi di assistenza alla persona (trasporti, consegna spesa/pasti, assistenza telefonica, servizi di segretariato).

Il nostro circolo si è inoltre impegnato a promuovere la cultura attraverso gli incontri della Università, che hanno visto il coinvolgimento di circa 28 persone, con un impegno di 60 ore di volontariato e varie attività di socializzazione quali tombole, giochi di carte, riunioni culinarie per un totale di circa 2.600 ore di volontariato coinvolgendo tra le varie attività circa 100 persone.

Tutte queste attività hanno portato a un incremento di soci iscritti, raggiungendo un totale di 136 tesserati al 31 dicembre 2024, con un aumento del 13% rispetto al 2023.

Dal punto di vista organizzativo due sono stati gli impegni importanti: nel mese di giugno l'ottenimento in comodato di un mezzo per il trasporto di disabili e in novembre l'Assemblea congressuale con l'elezione dei nuovi organismi direttivi (direttivo, presidente, presidenza).

Il primo impegno ha trovato compimento nell'evento organizzato presso la sede del Circolo l'8 giugno con la partecipazione degli sponsor e dei sindaci di Nogara e Gazzo Veronese.

Il secondo impegno è stato realizzato nei tempi e nelle modalità previste dallo Statuto e dal Regolamento Congressuale, registrando una partecipazione dei soci alle assemblee pari al 46% degli iscritti; tutte le cariche sociali in scadenza sono state rinnovate e comunicate al RUNTS.

Dal punto di vista gestionale si è confermato anche per il 2024 una gestione chiusa in positivo con un avanzo dell'esercizio pari a € 8.809 dovuto per € 5.237 allo smobilizzo di titoli e € 3.572 alla gestione ordinaria.

Tale avanzo sarà destinato al rinnovo del sistema informatico ormai obsoleto (oltre 13 anni), all'adeguamento della cucina, a manutenzioni ormai necessarie del circolo.

1.2 Dati dell'ente

L'ente AUSER CIRCOLO GABRIELE OLIVIERI DI NOGARA APS (di seguito Ente) è un Ente del Terzo Settore iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore al numero di repertorio 97470. L'Ente non ha personalità giuridica ed è stato costituito il 15/04/2014.

L'Ente non ha scopo di lucro e si propone il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale svolgendo, a sensi di statuto, le seguenti attività di interesse generale: Assistenza e servizi sociali, socio sanitari di cui alle lettere a) e c);

- Apprendimento permanente, attività culturali, artistiche, di interesse sociale con finalità educative di cui alla lettera d);
- Salvaguardia e miglioramento delle condizioni dell'ambiente e delle risorse naturali anche nell'ambito della protezione civile di cui alla lettera e);
- Tutela e valorizzazione del patrimonio artistico e storico, ivi comprese le biblioteche e i beni ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni, di cui alla lettera f);
- Promozione dell'invecchiamento attivo e delle relazioni intergenerazionali, socializzazione, attività ricreative e produttive, senza scopo di lucro, di interesse sociale di cui alla lettera i);
- Radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'Art. 16, comma 5, della legge 11 agosto 1990 n. 223, e successive modificazioni, di cui alla lettera j);
- Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale e religioso, di cui alla lettera k);
- Sostegno alle fragilità e contrasto alle povertà con particolare riferimento agli anziani, alle donne, ai minori e ai disabili, contrasto alla povertà educativa e di prevenzione della dispersione scolastica di cui alla lettera l);
- Contrasto al disagio abitativo rivolta a soddisfare bisogni sociali, culturali, formativi o lavorativi di cui alla lettera q);
- Accoglienza umanitaria e integrazione sociale dei migranti di cui alla lettera r);
- Realizzazione di orti e giardini sociali di cui alla lettera s);
- Organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche di cui alla lettera t);
- Beneficenza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n.166, erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate di cui alla lettera u);
- Promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata di cui alla lettera v);
- Promozione del volontariato e dei diritti umani, civili, sociali, e politici delle pari opportunità di cui alla lettera w);
- Interventi di richiesta di affidamento e riqualificazione dei beni confiscati alla criminalità organizzata di cui alla lettera z).

L'Ente ha sede legale in Nogara, via Palmino Sterzi n.6.

Dal punto di vista fiscale l'ente è una APS ai sensi dell'articolo 32 del D.lgs. n. 117/2017 che utilizza i relativi benefici fiscali, fra cui gli articoli 84 e 86 del medesimo decreto, qualificandosi come ETS non commerciale.

L'Ente non esercita la propria attività esclusivamente o principalmente in forma di impresa commerciale e redige il Rendiconto di Cassa ai sensi dell'articolo 13 comma 2 del D.lgs. n. 117/2017 e del DM 5 marzo 2020.

Oltre al Rendiconto di cassa dell'esercizio l'ente ha redatto la Relazione di Missione per una maggiore trasparenza.

1.3 Presentazione

AUSER CIRCOLO GABRIELE OLIVIERI DI NOGARA APS è, innanzitutto, **una struttura organizzativa di base (Affiliata)** impegnata a svolgere il proprio compito in ambito sociale ed in collaborazione con gli Enti Locali.

AUSER CIRCOLO GABRIELE OLIVIERI DI NOGARA APS è, come da statuto della Rete Auser Nazionale, un organismo la cui base associativa è costituita dai soci e la cui capacità operativa è assicurata dai volontari.

A seguito della applicazione del CTS, ha depositato presso gli organi competenti il nominativo, lo statuto, il codice fiscale, il codice IBAN.

Gode di piena autonomia sia in sede progettuale sia nella successiva realizzazione dei progetti e delle attività in collaborazione con Auser territoriale che fornisce strumenti, procedure condivise (anche a livello regionale e nazionale), documenti, indicazioni operative, così da uniformare la realizzazione dei progetti tesi a concretizzare obiettivi comuni in sede provinciale, regionale, nazionale.

AUSER CIRCOLO GABRIELE OLIVIERI DI NOGARA APS, solo su delega di AUSER TERRITORIALE, firma contratti, convenzioni, accordi, protocolli d'intesa con EEPP e privati per la realizzazione di progetti e attività.

I progetti attualmente in atto sono realizzati da un gruppo di volontari che operano presso la sede quotidianamente, sei giorni alla settimana, realizzando le seguenti attività:

1. Il servizio di trasporto e accompagnamento STACCO
2. Il servizio di compagnia telefonica FILO D'ARGENTO
3. L'Università della terza età
4. Le attività ludico ricreative (Bar, tombola, giochi socializzanti)

Si avvale inoltre della collaborazione di Auser Territoriale che affianca il Circolo nei seguenti compiti:

- Attività di rappresentanza verso l'esterno
- Attività di raccolta fondi
- Adesione al CSV e partecipazione alle attività da esso proposte
- Formazione dei volontari
- Tenuta del sito e della pagina facebook
- Assistenza amministrativa, contabile, normativa e gestionale a tutte le 12 affiliate APS (attività resasi particolarmente richiesta e necessaria proprio nella fase attuativa del CTS)
- Assistenza e supporto per la registrazione informatica delle prestazioni di volontariato.

Allo scopo di garantire il funzionamento di AUSER CIRCOLO GABRIELE OLIVIERI DI NOGARA come struttura organizzativa e come gestore di servizi alla persona si avvale di:

- **Una ventina di volontari/e mediamente** che si avvicendano nell'arco della settimana dal lunedì al sabato e per tutto l'anno, non vi sono infatti periodi di chiusura della sede se non nei giorni di festa.

Infine l'Ente pone particolare attenzione al rispetto dello Statuto e della Carta dei Valori.

La missione dell'Associazione consiste nel compito di contribuire a promuovere una nuova cultura della qualità della vita, attraverso l'invecchiamento attivo, di orientare e valorizzare le disponibilità e le competenze delle persone anziane, come una opportunità e una risorsa per la società, per

realizzare un rinnovato rapporto con le istituzioni, per la tutela, la diffusione, lo sviluppo dei diritti, per favorire l'affermazione di nuove comunità locali solidali e aperte, dell'invecchiamento attivo e della integrazione intergenerazionale.

1.4. Storia

Auser nasce in Italia nel 1989 per iniziativa dell'allora segretario generale della CGIL, Bruno Trentin che, in alleanza con lo SPI (Sindacato Pensionati Italiani, "costola" della CGIL rivolta alla tutela dei diritti dei pensionati) propone ai lavoratori in uscita dall'attività lavorativa, di dedicare tempo, conoscenze e competenze per la realizzazione di un grande progetto di solidarietà, di cura del bene comune, di diffusione dei principi costituzionali e di legalità, rifiutandosi di essere o di essere considerati, una sorta di zavorra sociale.

Si trattava dunque di prendere l'iniziativa, diventare protagonisti di attività di servizio sia come scambio reciproco di aiuto e sostegno sia per destinarle ai più fragili: AuSer sta proprio a significare Autogestione dei Servizi, non restare passivamente in attesa che un servizio pur necessario venga realizzato, ma dimostrare che, almeno in alcuni casi, è possibile attivarlo contando sul rapporto solidaristico tra persone. In tal modo diventava concretamente possibile colmare delle lacune di un welfare ancora per tanti versi insufficiente.



La prima presenza di AUSER a Nogara risale al 9 gennaio 1990 con l'apertura del 1° anno accademico dell'Università Popolare.

In seguito, il 16 ottobre 1995. Viene costituito il Circolo Ricreativo Culturale Auser di Nogara "Elisa Masini", ed in data 24 giugno 1997 viene costituito come Circolo Ricreativo Culturale Auser di Nogara in seguito denominato Associazione Auser di Volontariato di Nogara ONLUS iscritto in data 07/10/2009 con decreto n. 323 nel registro regionale delle associazioni di volontariato al n. VR0211/4. Il 21 dicembre 2011 il Consiglio Direttivo delibera di separare le attività di volontariato da quelle di promozione sociale costituendo un circolo APS che avviene in data 28 dicembre 2011 denominato Gruppo Ricreativo Culturale Anziani.

In seguito alla necessità di adeguamenti normativi in data 15 aprile 2014 viene costituito il Circolo Auser APS "Gruppo Ricreativo Culturale Anziani" iscritto in data 16/09/2015 con decreto n. 263 nel registro regionale delle associazioni di promozione sociale al n. PS/VR0245.

Con l'Assemblea Straordinaria del 31/03/2016 viene sciolto il Circolo Associazione Auser di Volontariato di Nogara ONLUS.

In occasione dell'Assemblea Congressuale del 7 febbraio 2017 con l'adeguamento normativo dello Statuto viene modificata la denominazione del circolo in "Auser Circolo Gabriele Olivieri di Nogara APS" attualmente in uso.

Auser è e intende restare **una realtà laica** quindi aperta a persone di diversa matrice ideologica, politica, religiosa, culturale, anzi la diversità, la pluralità, l'interculturalità sono i cardini dell'associazione e dei valori che rappresenta.

Nel corso della Conferenza di Organizzazione tenutasi a Roma nel maggio del 2023, Auser ha assunto una propria specifica architettura organizzativa costituendosi in una **rete nazionale: Auser rete associativa nazionale ETS** gestita a livello nazionale i cui soci sono Auser APS associazione nazionale per l'invecchiamento attivo, ETS (rete nazionale) e Auser ODV associazione nazionale ETS (rete nazionale) e quindi, a cascata, Auser Regionali (centri regolatori) e Auser Territoriali (centri regolatori) in cui si riconoscono e si coordinano tutte le affiliate Auser siano esse ODV oppure APS.

Auser rete associativa nazionale ETS		
Auser APS associazione nazionale per l'invecchiamento attivo ETS (Rete nazionale)		Auser ODV associazione nazionale ETS (Rete nazionale)
Auser Regionali APS (Centri regolatori)		Auser Regionali ODV (Centri regolatori)
Auser Territoriali APS (Centri regolatori)		Auser Territoriali ODV (Centri regolatori)
Associazioni affiliate APS		Associazioni affiliate ODV

Attraverso i Congressi che sono indetti ogni 4 anni (con una eccezione nel periodo del Covid che ha comportato un ritardo rispetto l'ordinaria tabella di marcia), ogni assemblea plenaria delle affiliate oltre a rinnovare il proprio presidente e la propria presidenza, individua dei soci delegati a rappresentare l'affiliata presso l'assemblea dell'istanza superiore, ovvero il Territoriale e nel corso dell'assemblea Territoriale oltre a rinnovare il presidente e la presidenza, si individuano dei soci delegati a rappresentare il Territoriale presso l'assemblea dell'istanza superiore, ovvero il Regionale e infine l'assemblea Regionale nomina presidente, presidenza e individua i delegati presso l'assemblea dell'istanza superiore, ovvero il Nazionale.

La nomina dei delegati risponde ad un criterio di proporzionalità con il numero degli iscritti di ogni affiliata, tale criterio è fissato dal Regolamento Congressuale il quale, a sua volta, è approvato dal Comitato Direttivo Nazionale ed è assunto dai direttivi regionali e territoriali. Ogni eventuale diversa interpretazione del Regolamento deve essere sottoposta alle rispettive Commissioni di Garanzia (territoriale, regionale, nazionale).

Il percorso congressuale è verticale: dal basso, le assemblee plenarie dei soci iscritti alle affiliate, verso l'alto fino all'assemblea nazionale dei delegati i quali nominano il Presidente Nazionale e la Presidenza Nazionale.

L'Assemblea regionale ODV composta dai delegati di tutti i territoriali ODV, in sede congressuale (ogni 4 anni) elegge il Comitato Direttivo il quale al suo interno elegge presidente e presidenza e nomina i delegati all'istanza superiore.

Il presidente e la presidenza regionale possono essere unici sommando ODV e APS.

Ciò vale anche per il presidente e la presidenza territoriale

I delegati eletti dall'assemblea regionale ODV e APS partecipano all'Assemblea Nazionale ODV e APS

L'Assemblea regionale delle APS composta dai delegati di tutti i territoriali APS, in sede congressuale (ogni 4 anni) elegge il Comitato Direttivo il quale al suo interno elegge presidente, presidenza e delega i suoi rappresentanti all'istanza superiore

L'Assemblea territoriale ODV composta dai delegate di tutte le affiliate ODV, in sede congressuale (ogni 4 anni) elegge il Comitato Direttivo il quale al suo interno elegge presidente e presidenza, questi possono essere UNICI per ODV e APS si eleggono inoltre i delegati all'istanza superiore

L'Assemblea territoriale APS composta dai delegate di tutte le affiliate APS, in sede congressuale (ogni 4 anni) elegge il Comitato Direttivo il quale al suo interno elegge presidente e presidenza questi possono essere UNICI per ODV e APS. Si eleggono inoltre i delegati all'istanza superiore

Le Assemblee plenarie delle affiliate ODV in sede congressuale (ogni 4 anni) eleggono presidente, presidenza e delegano i loro rappresentanti all'istanza superiore

Le Assemblee plenarie delle affiliate APS in sede congressuale (ogni 4 anni) eleggono presidente, presidenza e delegano i loro rappresentanti all'istanza superiore

1.5. Novità dell'anno

Nel corso del 2024 due sono stati gli eventi principali: l'Assemblea congressuale e la concessione in comodato di un veicolo per trasporto disabili.

Il 16 novembre 2024 si è tenuta l'Assemblea congressuale, evento quadriennale, con il rinnovo di tutte le cariche sociali. La partecipazione del 46% degli iscritti è stato un ottimo risultato di Partecipazione dei soci alla vita del Circolo. In quella occasione è stato nominato il nuovo Presidente Claudio Ferrari e è stato rinnovato il Comitato Direttivo, formato da 9 componenti di cui 4 donne, e la Presidenza, formata da 3 componenti: Presidente, Vice presidente e tesoriere; sono inoltre stati eletti i 2 delegati all'istanza superiore (Assemblea territoriale).

Sabato 8 giugno 2024, alla presenza dei Sindaci di Nogara e Gazzo Veronese, e delle 23 Aziende dei Comuni di Nogara e Gazzo Veronese che hanno finanziato l'operazione, è stato consegnato il Doblò attrezzato per trasporto disabili, ormai necessario per il notevole numero di richieste di trasporto di persone in carrozzina e sempre in aumento.

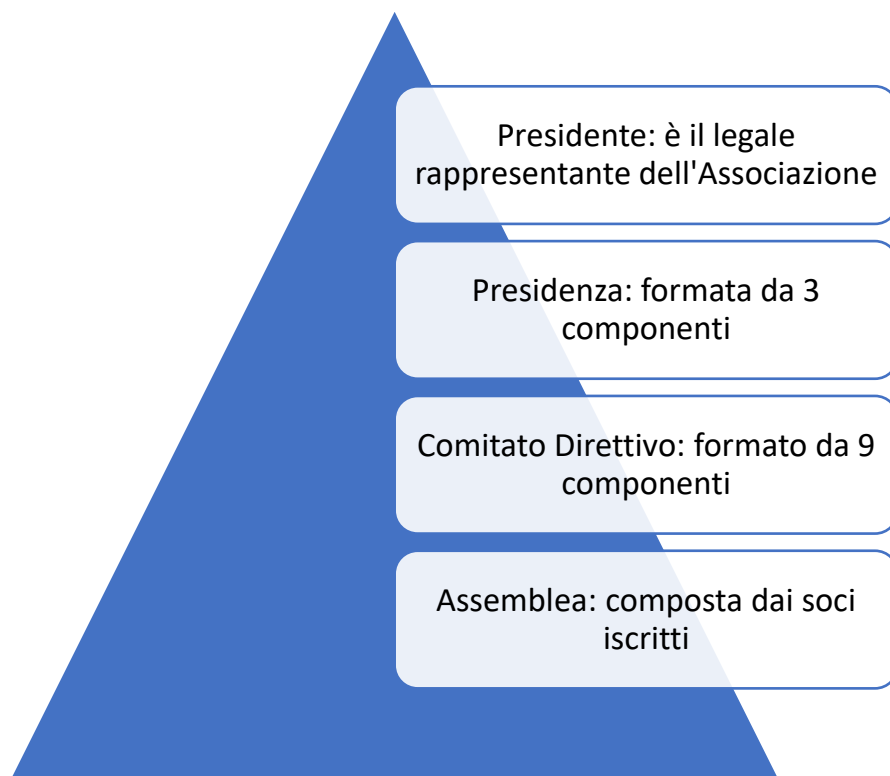


2 Struttura organizzativa

2.1 Descrizione organi statuari

Gli organi statuari della Associazione sono costituiti da:

- **L'Assemblea Assemblea dei Soci** (Statuto Art. 9): viene eletta in occasione del Congresso di norma ogni 4 anni ed è formata dai soci iscritti come da Regolamento Congressuale. Funzioni principali: nomina il Comitato Direttivo, ed elegge al suo interno il Presidente, e l'Organo di Controllo (ove previsto), su proposta del Presidente elegge la Presidenza. Delibera le linee programmatiche, le modifiche statutarie ed approva il bilancio consuntivo;
- **Il Comitato Direttivo** (Statuto Art. 10): viene eletto dalla Assemblea congressuale e dura in carica fino al Congresso successivo. Attualmente è costituito da n. 9 componenti. È l'organo di amministrazione (Art. 26 CTS). Funzioni principali: realizza i deliberati dell'Assemblea, emana disposizioni esecutive dello Statuto, amministra il patrimonio dell'associazione.
- **Il Presidente** (Statuto Art. 11): nominato dall'Assemblea all'interno del Comitato Direttivo è il rappresentante legale dell'Associazione, convoca e presiede l'Assemblea dei delegati ed il Comitato Direttivo, esegue i deliberati del Comitato Direttivo, propone all'Assemblea i componenti la Presidenza ed il Vice Presidente.
- **La Presidenza** (Statuto Art. 12): costituita attualmente da 3 componenti tra cui il Presidente, il Vice Presidente ed il Tesoriere, propone al Comitato Direttivo i programmi e le attività dell'Associazione e vigila sulla loro realizzazione, svolge funzioni di direzione, indirizzo e coordinamento dell'Associazione, predispone il bilancio preventivo e consuntivo.



L'attività concreta si realizza con un percorso orizzontale che si fonda sulla collaborazione tra Presidente, Presidenza e Direttivo.



2.2 L'impegno degli organi statutari

La tabella di seguito riportata illustra le tre fondamentali attività istituzionali svoltesi nel corso dell'anno, così come previsto dallo Statuto. Si evidenzia il ruolo dell'Ufficio di Presidenza che con 15 incontri dimostra di avere accompagnato in modo regolare e costante la vita dell'Associazione come luogo di confronto, discussione e decisione.

Dati sulla struttura dell'ente ed informazioni in merito al funzionamento degli organi di governance	N.	Media Partecipanti incontro	componenti
Consigli direttivi tenutisi nell'esercizio	4	8	9
Assemblee tenutesi nell'esercizio	2	48	136
Presidenza riunioni	15	3	3

I componenti dell'organo amministrativo prestano la loro opera gratuitamente.

Non sono previsti compensi per i dirigenti ma solo rimborsi spese a fronte di pezze giustificative. La tabella di seguito riportata, esplicita i rimborsi spese erogati ai componenti della Presidenza.

Per loro così come per tutti i volontari che fanno richiesta di rimborso spese mediante apposito modulo, è stata stabilita la quota di 0,45 € al kilometro con delibera del Comitato Direttivo del 06/03/2018.

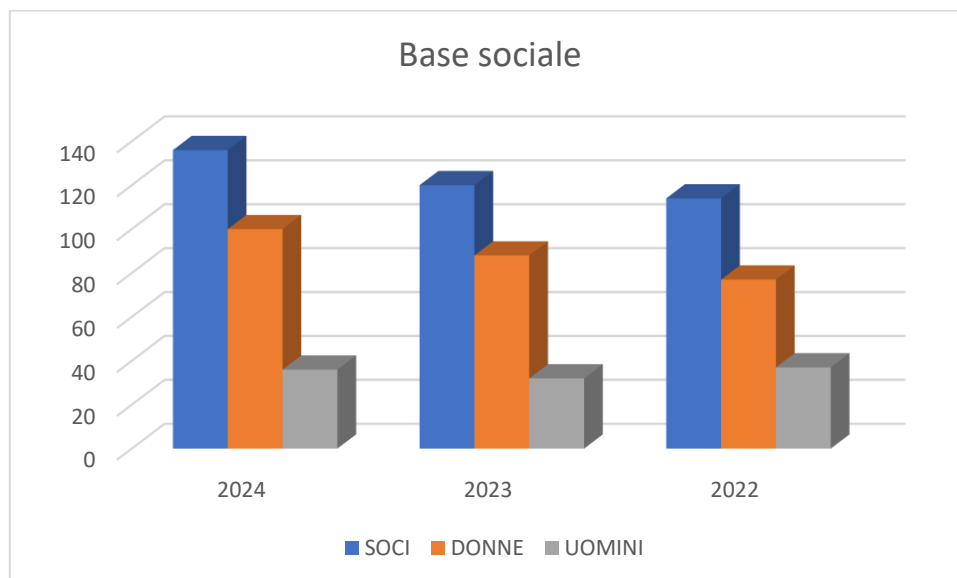
Importo dei compensi e rimborsi a componenti del Comitato Direttivo e Dirigenti		
Importo	602 €	Rimborso spese documentate al Presidente
Importo	0 €	Rimborso spese documentate al Vice Presidente
Importo	0 €	Rimborso spese documentate al tesoriere

2.3 Risorse umane

2.3.1 Base sociale

I **soci** dell'Ente iscritti **risultano al 31/12/2024:**

Soci 2024 N. 136		Soci 2023 N. 120		Soci 2022 N. 114	
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
36	100	32	88	37	77



La base sociale è costituita perlopiù da pensionati con una presenza cospicua di persone dalle scarse risorse economiche e, anche per tale ragione, particolarmente bisognose di aiuto. Si tratta infatti di persone sole, prive di familiari o con i familiari residenti altrove per ragioni di lavoro e, in qualche caso, a loro volta in difficoltà, quindi poco disponibili nei confronti dell'anziano ancora autosufficiente ma comunque bisognoso di supporto.

Tra i volontari si nota una crescente presenza di ex dipendenti (di aziende pubbliche e private) quindi persone con un livello medio di istruzione, desiderosi di svolgere ancora un ruolo attivo a livello sociale.

Nel 2024 i volontari iscritti nel registro e operanti nella associazione sono al 31/12/2024 n. 21 (Età media 73 anni)

La modalità di registrazione dei volontari avviene tramite registro elettronico inserito nel sistema Gasnet.

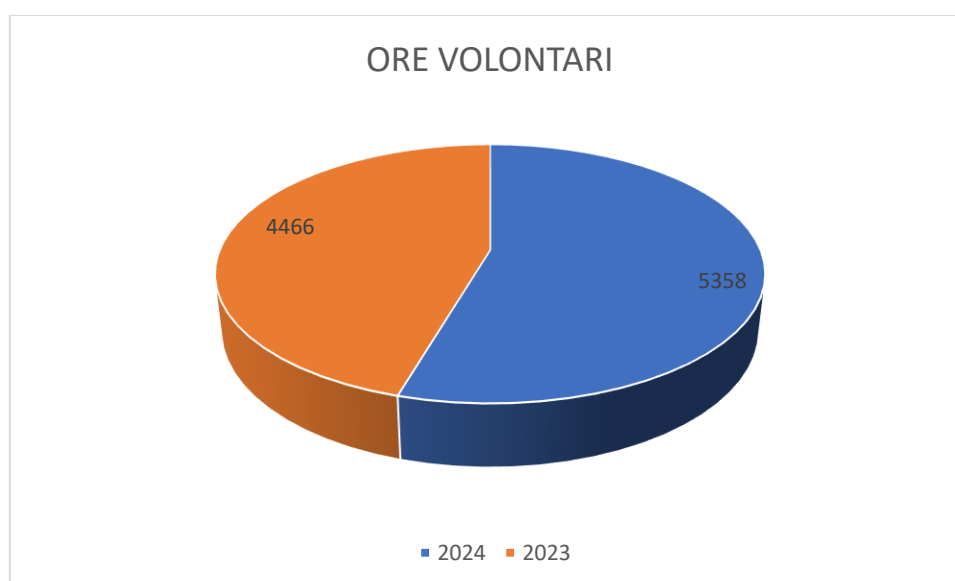
Le seguenti tabelle illustrano il numero medio dei volontari al termine dell'esercizio, di cui all'articolo 17 comma 1 del CTS, iscritti nel registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Descrizione	N. 2023	N. 2024	%
Numero dei volontari al termine	16	21	+31

dell'esercizio			
Numero medio dei volontari nell'esercizio	14	18	+29

Sono indicate nella seguente tabella le ore di attività svolte dai 21 volontari.

Classe	Descrizione	2024 Ore complessive	2023 Ore complessive	%
Volontari	Ore complessive di attività di volontariato	5368	4466	+20



Tutti i volontari impiegati nell'attività dell'Ente sono assicurati contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'articolo 18 del CTS. L'onere assicurativo dell'esercizio è sostenuto dal Circolo. Il rapporto iscritti/volontari è pari dunque al 15.44% circa, una percentuale che riteniamo buona ma non sufficiente per tutti i servizi che intendiamo erogare.



INDICATORI BASE SOCIALE	2023	2024	Diff. %
N. soci persone fisiche	120	136	+13.3
Femmine	88	100	+ 13.6
Maschi	32	36	+12.5
N. volontari attivi	16	21	+31.2
Femmine	9	11	+22.2
Maschi	7	10	+42.9
Media anni di appartenenza all'associazione	9	10	+1.1
N. componenti direttivo	9	9	=
Femmine	3	4	+33.3
Maschi	6	5	-16.7

Il significativo aumento degli iscritti (+13.3%) e l'aumento del rapporto iscritti/volontari che si attesta al 31.2%, seppur in presenza di un ricambio nella base volontaria, ci fa ben sperare per il futuro. Inoltre la maggior assunzione di responsabilità delle donne nella direzione dell'Ente (+33.3%) è un fatto assolutamente positivo.

2.3.2 Informazioni relative al costo del personale

L'Ente non ha dipendenti.

2.3.3 La formazione

La formazione nel 2024 si è così articolata:
proposte esterne: CSV VERONA

Titolo corso	n. ore totali corso	n. volontari che hanno partecipato
Progetto STACCO	4	3

Carte in regola	2	1
Merita fiducia	7	1

proposte interne:

Titolo corso	n. ore totali corso	n. volontari che hanno partecipato
Progetto STACCO Privacy e sicurezza	2	5
Servizio Bar sicurezza	2	6
Cucina sicurezza alimentare e lavoro	3	6

3 Le attività dell'organizzazione

3.1 Attività di interesse generale

La carta dei valori Auser

Auser è una "Associazione di progetto" tesa alla valorizzazione delle persone e delle loro relazioni, ispirata a principi di equità sociale, di rispetto e valorizzazione delle differenze, di tutela dei diritti, di sviluppo delle opportunità e dei beni comuni.

AUSER si propone i seguenti valori-obiettivo:

- ☞ Sviluppare il volontariato, le attività di promozione sociale, l'educazione degli adulti, la solidarietà internazionale, con particolare riferimento alle persone anziane e ai rapporti intergenerazionali.
- ☞ Sostenere le persone, migliorarne la qualità della vita e delle relazioni, orientarle all'esercizio della solidarietà.
- ☞ Difendere e sviluppare le capacità conoscitive e attive, anche residue, delle persone.
- ☞ Promuovere sul territorio reti associative e strutture di servizio a sostegno delle responsabilità familiari e di prossimità (buon vicinato) in sinergia con le istituzioni pubbliche.
- ☞ Promuovere la cittadinanza attiva favorendo la partecipazione responsabile delle persone alla vita e ai servizi della comunità locale, alla tutela, valorizzazione ed estensione dei beni comuni culturali e ambientali, alla difesa ed ulteriore sviluppo dei diritti di tutti.
- ☞ Rinsaldare e rinnovare le comunità locali come realtà solidali aperte, plurali, inclusive.




La nostra Associazione opera nel pieno rispetto della Carta dei Valori Auser, al fine di rendere effettivi questi principi collabora con le Istituzioni Locali e partecipa ai tavoli tecnici del Distretto Sanitario 4.

Le maggiori attività di interesse generale svolte vanno dal servizio STACCO di trasporto e accompagnamento di persone fragili alle attività culturali (Università della terza età, cinema, incontri, visite) alle attività ludico ricreative (Tombola, pranzi, giochi), alla compagnia telefonica (Fili d'Argento) finalizzate alla socializzazione soprattutto delle persone sole.

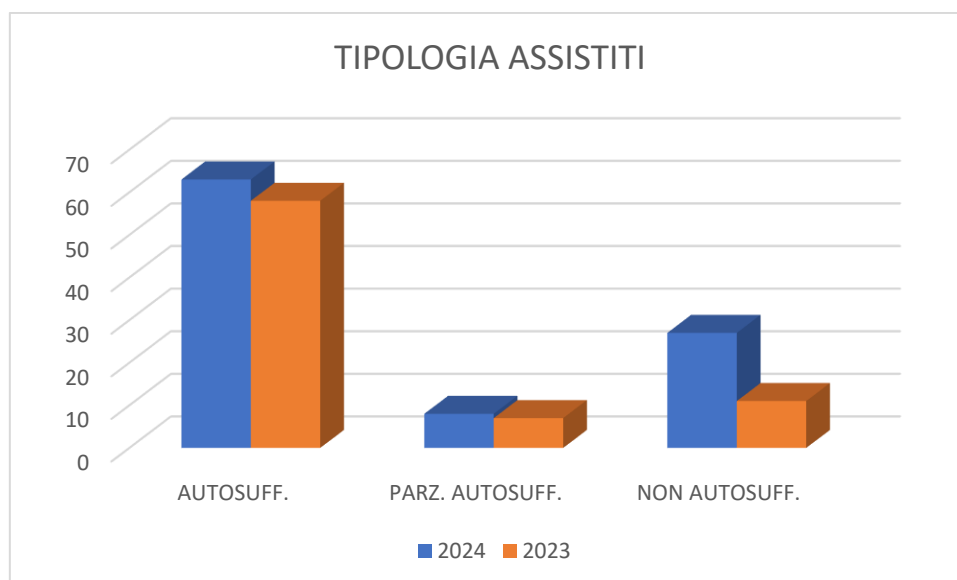
Nell'intento di ampliare l'intervento di STACCO coprendo parti del territorio ancora escluse da tale servizio stiamo operando oltre che nel Comune di Nogara anche nei territori limitrofi scoperti: Gazzo Veronese, Salizzole, Bovolone.

La tabella di seguito riportata illustra in modo eloquente la crescita delle persone trasportate e dei Km percorsi in relazione al servizio STACCO nel 2024 rispetto l'anno precedente:

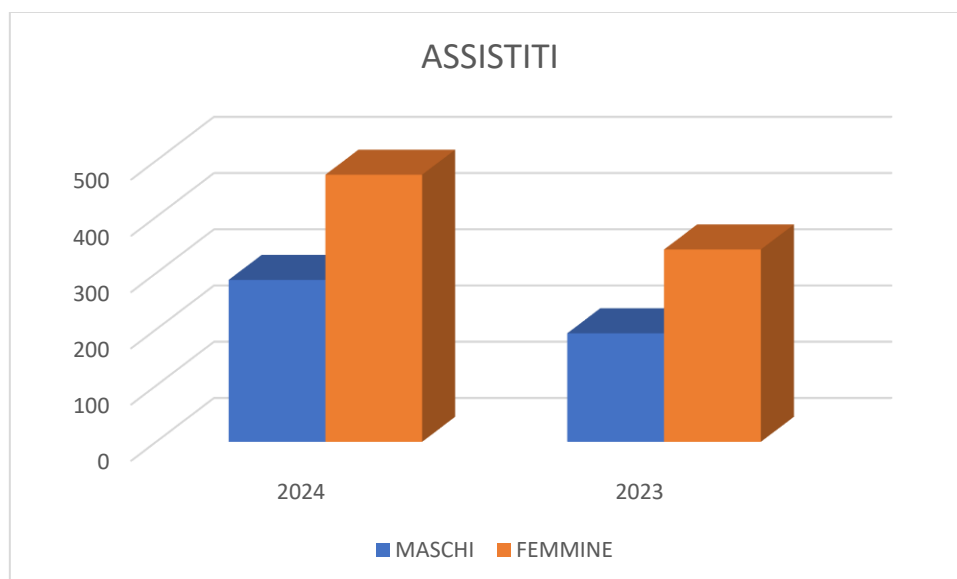
Auser Nogara	2024	2023
Richieste	841	636
Servizi effettuati	752	524
Persone trasportate univoco*	105	80
Kilometraggio	29.507	20.011

(*Univoco= indica le persone che si sono effettivamente avvalse del servizio, e che lo hanno richiesto più volte nel corso dell'anno generando il numero che corrisponde ai servizi effettuati).

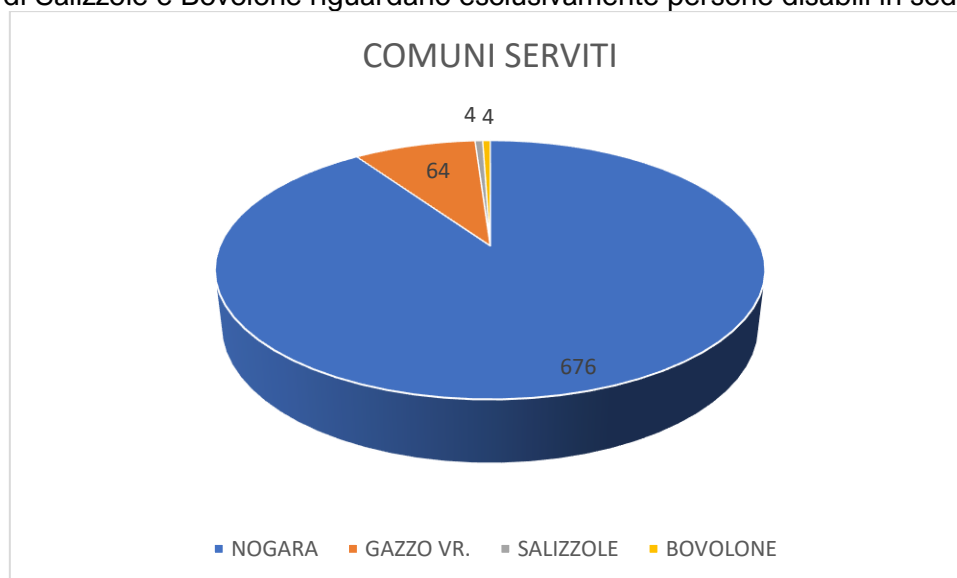
Come evidenziato dal grafico è in forte aumento la componente di persone non autosufficienti (+145%)



L'aumento degli assistiti (+13%) è pressoché uguale per entrambi i sessi (maschi +12% - femmine +14%)



I comuni serviti dal servizio mostrano un forte aumento di Gazzo Veronese mentre i servizi a favore dei cittadini di Salizzole e Bovolone riguardano esclusivamente persone disabili in sedia a rotelle.



Il servizio STACCO è realizzato nel 2024 con il contributo di:

- 5 autisti maschi per 1.758 ore
- 1 telefonisti maschio per 142 ore
- N. 2 Automobili in comodato

Oltre allo STACCO l'Ente offre:

- un servizio di segretariato sociale che si manifesta come una esigenza via via crescente: la diffusione delle procedure digitali, dall'home banking, allo SPID, alle numerose app come per esempio Pago PA, fino alla ormai vicina necessità di dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata, mette molte persone in seria difficoltà, perché poco abituate all'uso degli strumenti digitali o perché ne fanno un uso parziale e limitato. Offriamo ai nostri associati, e non, l'aiuto per

prenotare visite ed esami sanitari e scaricare referti (esclusivamente in presenza per motivi di privacy), consulenze varie. Aiuto nell'usi di strumenti digitali.

- Filo d'Argento. Un servizio, svolto d'intesa con i Servizi Sociali del Comune di chiamate alle persone sole, teso a contrastare la solitudine e nel contempo a verificare eventuali problemi che vengono segnalati agli uffici competenti.

I servizi alla persona (Stacco, Filo d'Argento, Segretariato sociale, ecc.) sono sicuramente il tratto identificativo di Auser.

In ambito culturale operiamo con l'Università della terza età, alla quale partecipano circa 30 persone, con un ciclo di 22 conferenze da ottobre a marzo, uscite per visite a musei e/o monumenti, proiezioni di film su temi specifici, in particolare gli argomenti trattati vanno dall'arte figurativa al cinema, dalla musica alla lirica, dalla storia all'economia, dalla psicologia al canto polare.

Gli incontri si tengono il giovedì pomeriggio alle 15.30 nella sala multimediale del circolo.

Descrizione	N. interventi	N. Volontari	Media Persone	Ore volontari	Km percorsi
Riunioni Comitato Direttivo	4	9		5	
Assemblee soci	2	21	48	3	
Riunioni volontari	3	21		5	
Incontri con Istituzioni	3	1		2	
Incontri con altre associazioni	2	2		5	
Servizio trasporto sociale STACCO	752	5	105	1.758	29.557
Servizio Filo d'Argento Comp. Telef.	32	1	7	64	
Servizio bar	307	8	28	1220	
Attività ricreative	5	9	68	295	
Attività ludiche	46	5	38	1076	
Università della terza età	24	2	28	97	
Gestione amministrativa/Tesseramento	285	1		828	

3.1.1. Costi figurativi

Vedi al punto 4.3.8.

3.2 Attività diverse

L'associazione gestisce un bar interno riservato agli associati, aperto tutti i pomeriggi non festivi, frequentato mediamente da circa 20 persone.

Vengono organizzati giochi di carte (briscola, scala 40, burraco) e, in occasione di particolari ricorrenze (Natale, Pasqua, etc.), delle piccole lotterie con premi a tema.

3.2.1. Costi figurativi

Vedi al punto 4.3.8.

4 La gestione economica

4.1 Criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio

La predisposizione del bilancio è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423 bis e 2426 del codice civile e ai

principi contabili nazionali OIC 35, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore.

I criteri di valutazione adottati sono coerenti con quelli approvati con gli appositi principi e raccomandazioni dall'Organismo Italiano di Contabilità con riferimento agli enti del terzo settore e, in mancanza ed ove compatibili, con i principi contabili adottati dal medesimo organismo in materia di bilanci delle società di capitali.

Il bilancio dell'esercizio è redatto nel rispetto del principio di cassa.

Alle voci di natura contabile evidenziate nel rendiconto e nella presente relazione sono attribuiti i significati, salvo ove diversamente precisato, di cui all'Allegato I del DM 5 marzo 2020.

Per quanto riguarda la destinazione dell'avanzo, l'ente non ha scopo di lucro e nel rispetto delle previsioni statutarie e dell'articolo 8 del CTS l'avanzo di gestione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Si propone la destinazione dell'avanzo di gestione alla riserva statutaria.

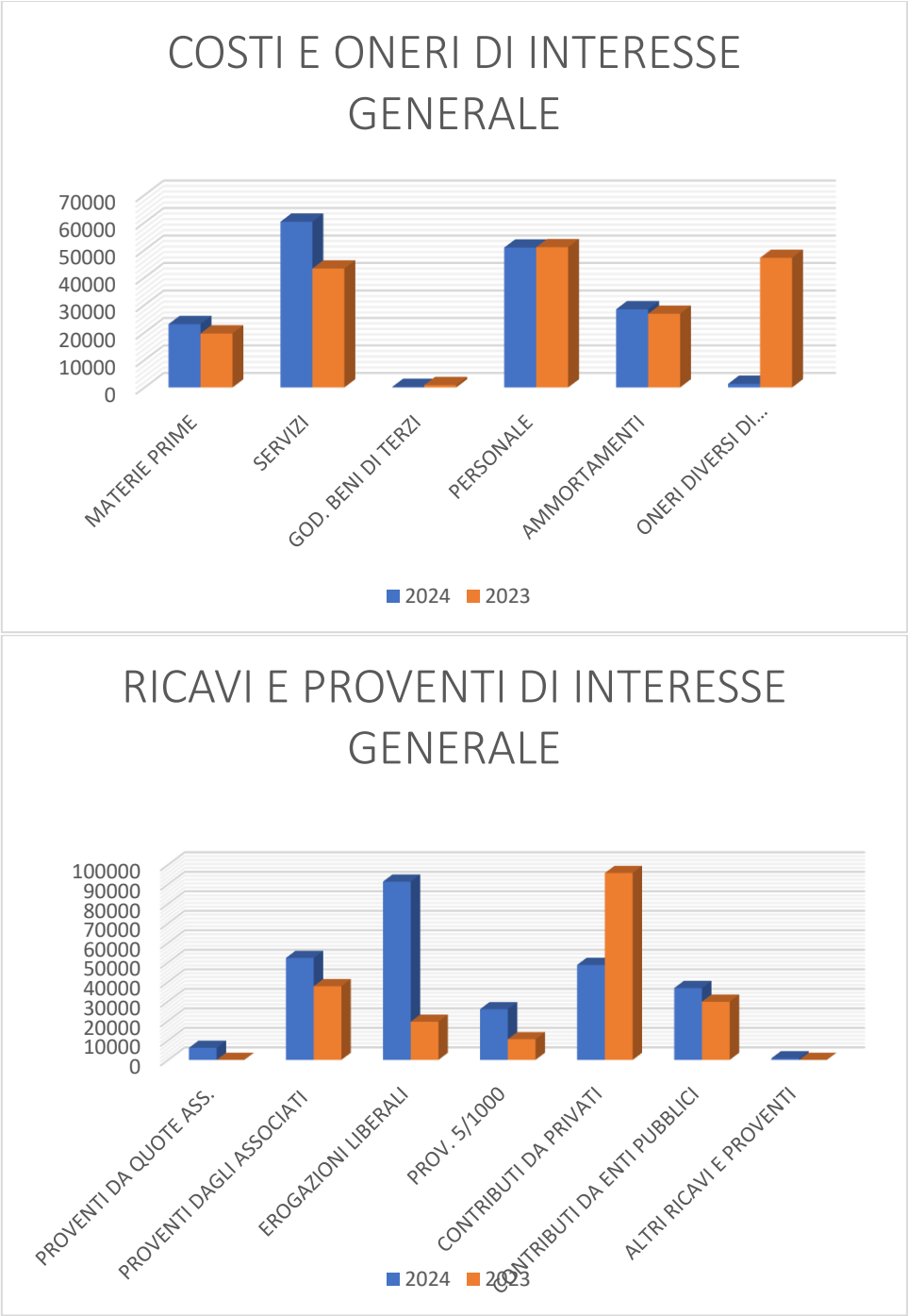
4.3 Analisi conto economico

4.3.1 Il rendiconto per cassa

Il rendiconto per cassa evidenzia le uscite e le entrate con una classificazione per destinazione (distinguendo fra sei aree di operatività) e per natura (classificando le voci economiche in micro componenti). In particolare le aree sono quelle inerenti: A) alle attività di interesse generale, B) alle attività diverse, C) alle attività di raccolta fondi, D) alle attività finanziarie e patrimoniali, E) all'ambito di supporto generale ed agli investimenti.

	USCITE Valori espressi in €	2024	2023	%		ENTRATE Valori espressi in €	2024	2023	%
A	Uscite da attività di interesse generale	23.501	21.742	+8	A	Entrate da attività di interesse generale	24.663	20.980	+18
A) 1)	Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	11.064	13.091	-15	A) 1)	Entrate da quote associative e apporti dei fondatori	2.193	571	+284
A) 2)	Servizi	10.214	5.647	+81	A) 2)	Entrate dagli associati per attività mutuali	0	0	0
A) 3)	Godimento beni di terzi	0	0	0	A) 3)	Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0	0	0
A) 4)	Personale	1.649	1.717	-4	A) 4)	Erogazioni liberali	7.025	3.767	+86
A) 5)	Oneri diversi di gestione	573	1.288	-56	A) 5)	Proventi del 5 per mille	0	0	0
					A) 6)	Contributi da soggetti privati	15.445	12.795	+21
					A) 7)	Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	0	0	0
					A) 8)	Contributi da enti pubblici	0	3.846	-100
					A) 9)	Entrate da contratti con enti pubblici	0	0	0

					A) 10)	Altre entrate	0	0	0
	Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)						1.163	-762	+253



B	Uscite da attività diverse	2024	2023	%	B	Entrate da attività diverse	2024	2023	%
---	----------------------------	------	------	---	---	-----------------------------	------	------	---

B) 1)	Uscite da attività diverse	7.500	4.801	+56	B) 1)	Entrate da attività diverse	10.216	8.675	+18
		<i>Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)</i>					2.716	3.874	-30

C	Uscite da attività di raccolta fondi	2024	2023	%	C	Entrate da attività di raccolta fondi	2024	2023	%
C) 1)	Uscite per raccolte fondi abituali	0	0	0	C) 1)	Entrate da raccolte fondi abituali	0	0	0
C) 2)	Uscite per raccolte fondi occasionali	0	0	0	C) 2)	Entrate da raccolte fondi occasionali	0	0	0
C) 3)	Altre uscite	0	0	0	C) 3)	Altre entrate	0	0	0
		<i>Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)</i>					0	0	0

D	Uscite da attività da attività finanziarie e patrimoniali	2024	2023	%	D	Entrate da attività finanziarie e patrimoniali	2024	2023	%
D) 1)	Su rapporti bancari	272	259	+5	D) 1)	Da rapporti bancari	0	0	0
D) 5)	Altre uscite	34	0	0	D) 5)	Altre entrate	0	0	0
		<i>Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</i>					-306	-259	+18

Le uscite sono costituite dalle spese bancarie.

E	Costi e oneri di supporto generale	2024	2023	%	E	Proventi di supporto generale	2024	2023	%
E) 5)	Altre uscite	0	2	X	E) 2)	Altre entrate di supporto generale	5.237	0	X
		<i>Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)</i>					5.235	0	X

Dettaglio delle voci di costo:

Titolo e voce di costo	2024	2023	Diff. %	Note
A) 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	11.064	13.091	-15	

STAMPATI E CANCELLERIA	553	998	-45	Spesa diminuita per maggior utilizzo di strumenti digitali
ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO	658	880	-25	Acquisto detergenti più concentrati
ACQUISTI ATTIVITA' LUDICHE	2.207	1.396	+58	Aumentate le attività
ACQUISTI GIOCHI	310	379	-18	Sono materiali acquistati per tombola e lotterie interne
ACQUISTI ATTIVITA' RICREATIVE	2.938	2.875	+2	Alimentari acquistati per pranzi e cene per i soci
ACQUISTO PICCOLE ATTREZZATURE D'UFFICIO	181	3.914	-95	Acquistato banner
QUOTE TESSERE A STRUTTURA	1.877	236	+695	Differenza dovuta a diverso sistema di calcolo
CARBURANTE AUTOVETTURE	2.340	1774	+32	Aumento trasporti e Km

A) 2) SERVIZI	10.214	5.647	+81	
SPESE PER PARTECIPAZIONE A CORSI, SEMINARI, RIUNIONI E CONV.	40	0	X	Spesa partecipazione a 1 corso di aggiornamento
SPESE PER ORGANIZZAZIONE CORSI E SEMINARI	821	603	+36	UNIVERSITA' rimborsi ai docenti
ABBONAMENTI A GIORNALI E RIVISTE	353	292	+21	Abbonamento al giornale locale
RISCALDAMENTO	3003	0	X	Rimborsato comune per 3 anni
ENERGIA ELETTRICA	2.193	2.600	-16	Fatture energia elettrica
TELEFONICHE	702	698	+1	Spesa telefono e internet
ASSICURAZIONE VOLONTARI E DIRIGENTI	50	50	0	Assicurazione tutela legale
ASSICURAZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE	381	381	0	Assicurazione R.C. Dirigenti e volontari
ASSICURAZIONE AUTOMEZZI E KASKO	450	450	0	Assicurazione veicoli Volontari
SPESE DI RAPPRESENTANZA	64	0	X	Per partecipazione ad un convegno
MANUTENZIONI E RIPARAZIONE MACCHINE	2.157	574	+276	Sostituiti 2 condizionatori
VIAGGI MISSIONI E RIMBORSI	1	0	X	Parcheggi

A) 4) PERSONALE	1.649	1.717	-4	
RIMBORSI SPESE A VOLONTARI	1.649	1.717	-4	Rimborso spese Presidenza e volontari

A) 5) USCITE DIVERSI DI GESTIONE	573	1.288	-56	
CONTRIBUTI A STRUTTURE AUSER	100	690	-86	Contributo per licenza mescita bar
IMPOSTE E TASSE ALTRE	208	204	+2	Canone RAI
ONERI STRAORDINARI	17	2	+750	Abbuono
CONTRAVVENZIONI STRADALI	248	394	-37	Multe volontari

B) USCITE DA ATTIVITA' DIVERSE	7.500	4.801	56	
B) 1) MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERSI	7.500	4.801	56	Merci bar, aumentata l'attività

D) COSTI E ONERI ATTIVITA FINANZIARIE	306	259	18	
D) 1) SU RAPPORTI BANCARI	272	259	5	Spese tenuta conto
D) 5) ALTRE USCITE	34	0	X	Arrotondamenti

E) USCITE DI SUPPORTO GENERALE	0	2	-100	
E) 5) ALTRE USCITE	0	2	-100	

Dettaglio delle voci di ricavo

Titolo e voce di costo	2024	2023	%	Note
A) 1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	2.193	571	+284	Differenza dovuta a diverso sistema di calcolo
CONTRIBUTI DA SOCI PER TESSERAMENTO	153	243	-37	
TESSERAMENTO	2.040	328	+522	

A) 4) Erogazioni liberali	7.025	3.767	+86	Aumentate per incremento n. servizi
DONAZIONI	1.285	150	+757	Elargizioni liberali bonifici
LIBERALITA'	5.740	3.617	+59	Elargizioni liberali contanti

A) 6) Contributi da soggetti privati	15.445	12.796	+21	
CONTRIBUTI DA SOCI	670	627	+7	Contributi soci per Università
CONTRIBUTI DA SOCI PER ATTIVITA' LUDICHE	9.395	7.820	+20	Aumentate le attività di tombole e attività ludiche
CONTRIBUTI DA SOCI PER ATTIVITA' RICREATIVE	3.815	4.055	-6	Contributi per pranzi e rinfreschi
CONTRIBUTI DA STRUTTURE AUSER	920	0	X	Contributo provinciale per trasporti
CONTRIBUTI DA ALTRE ASSOCIAZIONI	490	0	X	Contributo per partecipazione a Sagra estiva
ALTRI CONTRIBUTI	155	0	X	Contributo da ass. Pittori Nogaresi

A) 8) Contributi da enti pubblici	0	3.846	-100	
CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI	0	3.846	-100	Contributo regionale

B) 1) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	10.216	8.675	+18	Aumentata l'attività del bar
INCASSI BAR CIRCOLO	10.216	8.675	+18	

E) Entrate di supporto generale	5.237	0	X	
PROVENTI DA RISERVA FINANZIARIA	5.237	0	X	Liquidato titoli

4.3.2 Erogazioni liberali ricevute

L'ente ha ricevuto erogazioni liberali durante l'esercizio. L'ammontare delle erogazioni liberali distinto per tipologia e composizione è illustrato nell'apposito paragrafo della presente relazione di missione. In termini generali possono qualificarsi le erogazioni liberali nelle seguenti macro categorie, ad ognuna delle quali è associata la relativa percentuale di ponderazione sul totale:

Le erogazioni liberali ricevute nell'esercizio sono assolutamente libere ed in contanti per servizi effettuati dall'Ente, mentre le donazioni riguardano erogazioni liberali ricevute a mezzo bonifico, da due persone fisiche, per le quali è stata emessa ricevuta per detrazione fiscale.

	2024			2023		
	€ in denaro	€ in natura		€ in denaro	€ in natura	
		beni	servizi		beni	servizi
Erogazioni liberali ricevute nell'esercizio	5.740	0	0	19.656	3	97
Donazioni	1.285	0	0	100%	--%	--%

4.3.3 Patrimoni destinati ad uno specifico affare

L'ente non ha costituito "patrimoni destinati ad uno specifico affare" ai sensi dell'articolo 10 del CTS.

4.3.4 Operazioni con parti correlate

L'ente non ha effettuato nel corso dell'esercizio operazioni con parti correlate.

4.3.5 Evoluzione prevedibile della gestione

L'andamento dell'esercizio appena concluso, il ritorno alla crescita dei tesserati, l'andamento generale dell'economia ci fanno sperare in un futuro migliore e contiamo di tornare presto alla situazione pre-Covid.

4.3.6 Modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Per il perseguimento delle finalità statutarie l'Associazione cercherà di sviluppare la ricerca di nuovi volontari per poter migliorare ed aumentare i servizi offerti.

4.3.7 Rapporto attività diverse e carattere secondario e strumentale delle medesime

Durante l'esercizio l'ente ha esercitato attività diverse ai sensi dell'articolo 6 del CTS, previste da Statuto e risultano pari al 25.5% delle entrate complessive.

Essendo inferiori al 30% delle entrate si è adottato il Criterio di secondarietà di cui alla lettera A. Fiscalmente vengono trattate come "non commerciali" ex art. 79/85 D.lgs 117/17 perché il bar è riservato ai soci.

	€ proventi dell'esercizio	Criteri di secondarietà	
Ricavi da "attività diverse"	10.2016 €	A	B

Entrate complessive dell'ente	40.116 €	30% delle entrate	66% dei costi
Costi complessivi dell'Ente	32.307 €		
Criterio utilizzato per la documentazione del carattere secondario delle attività diverse	A		

4.3.8 Costi figurativi ed erogazioni liberali ricevute ed effettuate

Si illustrano di seguito, con utilizzo di apposita tabella, i costi a figurativi, non già inseriti nel rendiconto gestionale stesso.

Costi figurativi relativi ai volontari	N.	Ore complessive di attività effettivamente prestata	€/ora (*)	€ costo figurativo dell'esercizio
Volontari utilizzati (associati)	21	5.358	20	107.160
Volontari utilizzati (di ETS aderenti)	0	0	0	0
Totale 2024	21	5.358	20	107.160

(*) la quantificazione di 20€ all'ora per calcolare il costo figurativo risale a quattro anni fa e fu indicata da una formatrice intervenuta in occasione di un incontro formativo rivolto ai volontari.

5. Raccolta fondi

5.1. Raccolte fondi

Nel corso dell'anno 2024 non sono state effettuate raccolte fondi.

5.2. 5xmille nazionale

La campagna del 5x1000 è gestita da Auser Nazionale che provvede alla ripartizione dei fondi raccolti agli enti territoriali sulla base di criteri di proporzionalità a noi sconosciuti, non alle affiliate che non ricevono nulla.

5.3 Altre fonti di sostentamento dell'associazione

Le fonti primarie di finanziamento dell'Associazione restano fondamentalmente le attività prestate ai soci e le elargizioni liberali per i servizi offerti alla cittadinanza.

I ricavi da tesseramento (2.193) sono marginali rispetto alle entrate totali (40.116) e rappresentano il 5.5%.

6. Rapporti con il territorio

6.1 le reti

Auser di Nogara è parte della rete Auser Nazionale e con i propri rappresentanti, eletti come previsto dallo Statuto, partecipa alle istanze superiori ossia alle assemblee e ai direttivi provinciali.

Opera nel territorio del Comune di Nogara e limitrofi (Gazzo Veronese, Salizzole, Bovolone).

Collabora con le altre realtà di Auser locali (Sorgà, Sanguinetto – Casaleone), partecipa in modo consistente al progetto di trasporto sociale STACCO.

6.2 Persone ed enti coinvolti

Grazie alla disponibilità dei propri volontari ha avviato forme di collaborazione con il Comune di Nogara (trasporto sociale, compagnia telefonica, segretariato sociale).

Collabora con altre associazioni del territorio per il raggiungimento di fini comuni (Centro aiuto vita, Congrega, Gruppo Artisti Nogaresi, Società operaia di mutuo soccorso).

Durante tutto l'anno mette in azione una serie di attività rivolte ai soci, e non, allo scopo di aumentare la socializzazione delle persone sole e combattere l'isolamento e la solitudine.

La tabella sotto riportata sintetizza le diverse e numerose attività svolte.

7. Promozione e comunicazione

7.1. Comunicazione esterna

La comunicazione esterna è molto carente a causa di mancanza di volontari dedicati a questo settore.

Per il momento non riusciamo oltre a pubblicare qualche volantino per l'Università e qualche sporadica pubblicazione su facebook.

Stiamo cercando di trovare una soluzione data l'importanza dell'argomento.

7.2. Comunicazione interna e formazione

Anche per la comunicazione interna si conferma la direzione di potenziare l'uso del digitale: dall'uso corretto del gestionale GasNet, all'utilizzo della posta elettronica, fino all'utilizzo del sito sia nella sua pagina dedicata così da capire quali e quante informazioni contenga e siano facilmente attingibili in ogni momento. Questo obiettivo rimane ancora lontano perché si nota una significativa resistenza da parte di alcuni volontari che faticano ad accogliere questa nuova modalità di comunicazione e di operatività.

Attualmente utilizziamo i canali WhatsApp e Messenger dedicato agli iscritti per comunicare riunioni, manifestazioni e novità inerenti all'attività del Circolo.

8. Piano di miglioramento

8.1 Obiettivi

Si conferma l'obiettivo di stabilizzare brevi percorsi di formazione rivolti ai volontari soprattutto per quanto riguarda sicurezza e privacy, a tal fine un volontario è a disposizione per l'elaborazione di materiali cartacei e per indire le riunioni necessarie.

L'utilizzo, la tenuta e l'aggiornamento del sito si conferma come una criticità che, per essere superata, richiede una regolare formazione dei volontari e la collaborazione di nuovi volontari che si dedichino allo scopo.

Si conferma l'obiettivo di aggiornamento continuo della parte amministrativa anche in previsione della modifica del regime iva per gli ETS.

8.2 Indicatori di risultato

Sulla base di quanto precedentemente esposto si ritiene di realizzare i seguenti risultati:

- ✓ il risultato di soddisfare il 10% in più delle richieste di trasporto attraverso l'acquisizione di una nuova auto in proprietà o comodato e aumentare di almeno 2 unità i volontari autisti.
- ✓ Confermare il numero complessivo dei volontari rimpiazzando i dimissionari.
- ✓ Confermare le attività già in essere e, se possibile, inserirne di nuove.